

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Магаданский политехнический техникум»

СОГЛАСОВАНО

Цикловой комиссией
гуманитарных дисциплин

Председатель ЦК

Линькова О.В. 

Протокол №1 от «30» сентября 2022 г.

Комплект оценочных материалов
для комплексного дифференцированного зачета
по учебной дисциплине

«ОГСЭ.03 Психология общения»

для специальности

09.02.07 Информационные системы и программирование

2022

Комплект оценочных материалов разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 г. №1547 (ред. от 01.09.2022).

Организация-разработчик: ГБПОУ «Магаданский политехнический техникум»

Разработчик:

преподаватель ГБПОУ МПТ Бажукова Я.В.

Содержание

1. Паспорт комплекта оценочных материалов	4
2. Соответствие видов и форм контроля, оценочных средств проверяемым знаниям и умениям	5
3. Критерии оценки	6
4. Оценочные средства	7

1. Паспорт комплекта оценочных материалов

Результатами освоения дисциплины «ОГСЭ.03 Психология общения» являются освоенные умения и усвоенные знания, направленные на формирование общих (ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде) компетенций.

Формой аттестации является *дифференцированный зачет*.

Результаты освоения дисциплины «ОГСЭ.03 Психология общения»

подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки «ОГСЭ.03 Психология общения» осуществляется проверка следующих знаний и умений:

У 1. Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности.

У 2. Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

З 1. Взаимосвязь общения и деятельности.

З 2. Цели, функции, виды, уровни и структуру общения.

З 3. Индивидуально-личностные особенности, влияющие на процесс переговоров.

З 4. Виды социальных взаимодействий.

З 5. Механизмы взаимопонимания в общении.

З 6. Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения.

З 7. Этические принципы общения.

З 8. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

З 9. Стресс и способы совладания со стрессом.

**2. Соответствие видов и форм контроля, оценочных средств
проверяемым знаниям и умениям**

Вид контроля	Форма контроля	Оценочное средство	Проверяемые знания и умения
Устный опрос	Коллоквиум	Банк вопросов	У1-2; 31-9

3. Критерии оценки

- оценка «отлично» выставляется в случаях, когда студент свободно владеет материалом, отвечает на дополнительные вопросы, демонстрирует высокий уровень сформированности необходимых знаний и умений;
- оценка «хорошо» выставляется в случаях, когда студент владеет материалом на хорошем уровне, но не отвечает на дополнительные вопросы, демонстрирует повышенный уровень сформированности необходимых знаний и умений;
- оценка «удовлетворительно» выставляется в случаях, когда студент владеет терминологическим аппаратом, основными знаниями, умениями и навыками, но не полностью раскрывает поставленные вопросы, не отвечает на дополнительные вопросы, не способен применять знания к анализу практики, демонстрирует пороговый уровень сформированности необходимых знаний и умений;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда студент не владеет материалом, не раскрывает содержания поставленных вопросов, демонстрирует уровень сформированности необходимых знаний и умений ниже порогового.

4. Оценочные средства

Для публикации используются примерные варианты оценочных средств

1. Определите понятие «общение», назовите виды и функции общения. Какие функции выполняет общение в профессиональной деятельности?
2. Опишите структуру общения. Кратко опишите каждую из сторон общения (коммуникативная, перцептивная, интерактивная). Охарактеризуйте одну из сторон общения на примере из жизни.
3. Опишите коммуникативную сторону общения: виды, элементы коммуникации, коммуникативные барьеры. Какие коммуникативные барьеры вы встречали при общении в процессе обучения?
4. Опишите перцептивную сторону общения: механизмы и эффекты восприятия. Может ли эффект первого впечатления повлиять на трудоустройство?
5. Охарактеризуйте интерактивную сторону общения через трансактный анализ Э. Берна. Вспомните ситуацию из жизни или образовательного процесса, когда вы наблюдали пересекающиеся, комплементарные или скрытые транзакции.
6. Определите понятия «вербального» и «невербального» общения, кратко охарактеризуйте данные виды общения. Приведите пример, как невербальный язык общения может меняться в процессе диалога с другим человеком.
7. Определите понятие «деловое общение», его виды и этапы. Приведите пример делового общения в рамках учебного процесса и опишите этапы.
8. Определите понятие «темперамент», опишите типы темпераментов. Расскажите, может ли тип темперамента повлиять на эффективность при выполнении профессиональной деятельности, а также на взаимоотношения внутри трудового коллектива.
9. Определите понятие «деловой этикет», расскажите, зачем его следует придерживаться в профессиональной деятельности.
10. Опишите переговорный процесс и его особенности. Как следует подготовиться к переговорам?
11. Определите понятие «конфликт», опишите виды, этапы конфликта и стратегии разрешения конфликтных ситуаций. Приведите пример возможного конфликта в профессиональной деятельности и как его можно разрешить.
12. Определите понятие «стресс», этапы и виды стресса, способы профилактики стресса. Приведите пример переживания стресса, как он может повлиять на профессиональную деятельность. Как можно облегчить переживание стресса.